**Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 13 июля 2015 г. N 616
"О комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов"**

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" . (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228;…… указами Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, …), от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1670; ….), от 8 марта 2015 г. N 120 "О некоторых вопросах противодействия коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 10, ст. 1506) **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_1000) о комиссиях Роспотребнадзора **по соблюдению требований к служебному поведению** федеральных государственных гражданских служащих и **работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов** (далее - Положение).

2. Руководителям территориальных органов Роспотребнадзора при организации деятельности комиссий территориальных органов Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов руководствоваться Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", и [Положением](#sub_1000) о комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным настоящим приказом.

3. **Руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, ознакомить работников организаций с** [**Положением**](#sub_1000) **о комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным настоящим приказом.**

4. Признать утратившими силу:

пункты 2, 3.2 приказа Роспотребнадзора от 8 ноября 2010 г. N 396 ………

приказ Роспотребнадзора от 15 августа 2013 г. N 551 …….

приказ Роспотребнадзора от 20 октября 2014 г. N 1047 …….

**5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель | А.Ю. Попова |

 Зарегистрировано в Минюсте РФ 1 октября 2015 г.

 Регистрационный N 39077 **Приложение**

 **В Ы П И С К А**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов
(утв.** [приказом](#sub_0) **Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 13 июля 2015 г. N 616)**

**I. Общие положения**

1.1. **Настоящее Положение о комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов** (далее - Положение) **определяет порядок формирования и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению** федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованных в центральном аппарате Роспотребнадзора и **в территориальных органах Роспотребнадзора (далее - комиссии).**

1.2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Роспотребнадзора и настоящим Положением.

1.3. **Основной задачей комиссий является содействие** Роспотребнадзору**, его территориальным органам и организациям, созданным для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором** (далее - организации, подведомственные Роспотребнадзору):

**1.3.1.** **В обеспечении соблюдения** федеральными государственными гражданскими служащими (далее - гражданские служащие), гражданами, ранее замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы в Роспотребнадзоре и его территориальных органах, и **работниками организаций, подведомственных Роспотребнадзору, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных** **Федеральным законом** **от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании** конфликта интересов);

1.3.2. В осуществлении в Роспотребнадзоре, его территориальных органах и организациях, подведомственных Роспотребнадзору, мер по предупреждению коррупции.

1.4. **Комиссия** по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованная в центральном аппарате Роспотребнадзора (далее - Комиссия центрального аппарата Роспотребнадзора), **рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении:**

1.4.1. …;

1.4.2 …;

1.4.3. **Работников организаций, подведомственных Роспотребнадзору**, **замещающих** **должности, включенные в** **Перечень** **должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**, утвержденный приказом Роспотребнадзора от 31 мая 2013 г. N 361 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 5 июня 2013 г., регистрационный N 28689), **руководителей организаций, подведомственных Роспотребнадзору** (далее - работники организаций, подведомственных Роспотребнадзору).

1.5. ……

**II. Порядок формирования комиссий**

2.1. **Комиссия центрального аппарата Роспотребнадзора образуется руководителем Роспотребнадзора. Персональный состав Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора утверждается руководителем Роспотребнадзора.**

2.2. Комиссия территориального органа Роспотребнадзора образуется руководителем территориального органа Роспотребнадзора. Персональный состав Комиссии территориального органа Роспотребнадзора утверждается руководителем территориального органа Роспотребнадзора.

2.3**. В состав комиссий входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый руководителем Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителем территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) из числа членов комиссии, **замещающих должности гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора**, территориальном органе Роспотребнадзора соответственно, секретарь и члены комиссии. **Все члены комиссий при принятии решений обладают равными правами.** В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.4. **В состав Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора входят:**

2.4.1. **Заместитель руководителя Роспотребнадзора (председатель комиссии), начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления кадро**в, последипломного образования и гигиенического воспитания населения (**секретарь комиссии**), **гражданские служащие из Управления кадров**, последипломного образования и гигиенического воспитания населения, **Правового управления, других подразделений центрального аппарата Роспотребнадзора, определяемые руководителем Роспотребнадзора**;

**2.4.2. Представитель соответствующего подразделения Аппарата Правительства Российской Федерации;**

**2.4.3. Представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.**

2.5. **Представители, указанные в** [**пункте 2.4**](#sub_1024) **настоящего Положения, включаются в состав Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора в установленном порядке по согласованию с соответствующим подразделением Аппарата Правительства Российской Федерации, с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования на основании запроса руководителя Роспотребнадзора. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.**

2.6. В состав Комиссии территориального органа Роспотребнадзора входят:

2.6.1. …..

2.6.2. …..

2.7. ……

2.8. **Руководитель Роспотребнадзора может принять решение о включении в состав Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора:**

2.8.1. **Представителя общественного совета, образованного при Роспотребнадзоре** в соответствии с частью 2 статьи 20 Федерального закона от 4 апреля 2005 г. N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" (……..)

2.8.2. **Представителя общественной организации ветеранов, созданной в центральном аппарате Роспотребнадзора;**

2.8.3. **Представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в центральном аппарате Роспотребнадзора.**

2.9. Представители, указанные в [пункте 2.8](#sub_1028) настоящего Положения, включаются в состав Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора по согласованию с общественным советом, образованным при Роспотребнадзоре, с соответствующей общественной организацией ветеранов, с соответствующей профсоюзной организацией, на основании запроса руководителя Роспотребнадзора. **Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса**.

2.10. Руководитель территориального органа Роспотребнадзора может принять решение о включении в состав Комиссии территориального органа Роспотребнадзора:

2.10.1. ……

2.10.2. ……

2.11. ……

2.12. **Число членов комиссий, не замещающих должности гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора**, территориальном органе Роспотребнадзора, **должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии центрального аппарата** Роспотребнадзора, Комиссии территориального органа Роспотребнадзора соответственно.

2.13. **Состав комиссий формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссиями решения.**

2.14. **В заседаниях комиссий с правом совещательного голоса участвуют:**

2.14.1. **Непосредственный руководитель гражданского служащего, в отношении которого комиссиями рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведени**ю и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и **определяемые председателем соответствующей комиссии два гражданских служащих, замещающих в центральном аппарате Роспотребнадзора**, в территориальном органе Роспотребнадзора соответственно должности гражданской службы, **аналогичные должности,** замещаемой гражданским служащим, **в отношении которого комиссиями рассматривается этот вопрос;**

2.14.2. **Непосредственный руководитель работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов**, за исключением работников, работодателем для которых является руководитель Роспотребнадзора, **и определяемые председателем Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора два работника организаций, подведомственных Роспотребнадзору, замещающих должности, аналогичные должности, замещаемой работником, в отношении которого Комиссией центрального аппарата Роспотребнадзора рассматривается этот вопрос**;

2.14.3. **Другие** гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, в территориальных органах Роспотребнадзора соответственно; **специалисты, которые могут дать пояснения** по вопросам гражданской службы (**вопросам трудового законодательства**) и **вопросам, рассматриваемым комиссиями**; **должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций;** **представитель** гражданского служащего (**работника организации, подведомственной Роспотребнадзору), в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя** **соответствующей комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае** отдельно **не менее чем за три дня до дня заседания** комиссии **на основании ходатайства** гражданского служащего (**работника организации, подведомственной Роспотребнадзору), в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии**.

**III. Заседания комиссий**

3.1. **Заседания комиссий считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от общего числа членов соответствующей комиссии**.

**Проведение заседаний с участием только членов Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора**, замещающих должности гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, а также проведение заседаний с участием только членов Комиссии территориального органа Роспотребнадзора, замещающих должности гражданской службы в территориальном органе Роспотребнадзора, **недопустимо.**

3.2. **При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена соответствующей комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом**. В таком случае **соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.**

3.3. **Основаниями для проведения заседаний комиссии являются:**

3.3.1. **Представление** **руководителем Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителем территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) **в соответствии с** **пунктом 31** **Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими** на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими **требований к служебному поведению**, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. N 1065 (……), **материалов проверки, свидетельствующих:**

3.3.1.1. …….

3.3.1.2. …….

3.3.2. **Представление руководителем Роспотребнадзора материалов проверки, свидетельствующих:**

3.3.2.1. **О представлении работником организации, подведомственной Роспотребнадзору, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных** **пунктом 1** **Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"**, пунктом 1 **Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**, представляемых гражданами, претендующими на **замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности**, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. N 207 (…..) (далее - Правила), подпунктом 1.1 Положения об осуществлении проверки в отношении лиц, з**амещающих должности и претендующих на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед** Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, **при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,** утвержденного приказом Роспотребнадзора от 9 декабря 2013 г. N 919 (…..), с изменениями, внесенными приказом Роспотребнадзора от 17 марта 2015 г. N 208 (…..) (далее - Положение о проверке);

3.3.2.2**. О несоблюдении работником организации, подведомственной Роспотребнадзору, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.**

3.3.3. **Поступившее в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления кадров, последипломного образования и гигиенического воспитания населения (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора**), должностному лицу кадровой службы территориального органа Роспотребнадзора, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора):

3.3.3.1. **Обращение гражданина**, замещавшего в центральном аппарате Роспотребнадзора, …..), ……. **о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организац**ии, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

3.3.3.2. **Заявление** гражданского служащего, **работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствха имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;**

3.3.3.3. **Заявление** гражданского служащего **о невозможности выполнить требования** **Федерального закона** **от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментам**и" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 19, ст. 2306; 2014, N 52, ст. 7542) (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") **в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства**, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3.3.4. **Представление руководителя Роспотребнадзора или любого члена Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), представление руководителя территориального органа Роспотребнадзора …., **касающееся обеспечения соблюдения** гражданским служащим, **работником организации, подведомственной Роспотребнадзору, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов** либо **осуществления в** центральном аппарате Роспотребнадзора, территориальном органе Роспотребнадзора, **организации, подведомственной Роспотребнадзору, соответственно мер по предупреждению коррупции;**

3.3.5. **Представление руководителем Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителем территориального органа Роспотребнадзора (для комиссий территориальных органов Роспотребнадзора) **материалов проверки, свидетельствующих о представлении** гражданским служащим, **работником организации**, **подведомственной Роспотребнадзору, недостоверных или неполных сведений**, **предусмотренных** частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. **N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам**" (…) (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");

3.3.6. **Поступившее в соответствии** с частью 4 статьи 12 **Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции**" в центральный аппарат Роспотребнадзора, территориальный орган Роспотребнадзора **уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином**, замещавшим должность гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, территориальном органе Роспотребнадзора, **трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения** должности в Роспотребнадзоре (для комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), в территориальном органе Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора), **при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией** или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

3.4. **Комиссии не рассматривают сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводят проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.**

3.4.1. **Обращение, указанное в** [**подпункте 3.3.3.1**](#sub_103331) **настоящего Положения, подается гражданином:** *(нас не касается)*

- замещавшим должность гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, …..;

- замещавшим должность гражданской службы в территориальном органе Роспотребнадзора, …

В обращении указываются: ФИО гражданина, ….., замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, …….

Отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений ….., осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

3.4.2. ……..

3.4.3. ……..

3.5. **Председатели соответствующих комиссий при поступлении к ним информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:**

3.5.1**. В трехдневный срок назначают дату заседания комиссии**. При этом дата заседания комиссии **не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления** указанной **информации**, за исключением случаев, предусмотренных [подпунктами 3.5.1.1](#sub_103511) и [3.5.1.2](#sub_103512) настоящего Положения;

3.5.1.1. **Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в** [**подпункте 3.3.3.2**](#sub_103332) (***о невозможности представить сведения***) настоящего Положения, как правило, проводится **не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**

3.5.1.2. **Уведомление**, указанное в [подпункте 3.3.6](#sub_10336) (***трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг*)**)настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

3.5.2. **Организуют ознакомление** гражданского служащего, **работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления кадров**, последипломного образования и гигиенического воспитания населения (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), …., и с результатами ее проверки;

3.5.3. **Рассматривают ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц**, указанных в [подпункте 2.14.3](#sub_102143) настоящего Положения, **принимают решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.**

3.6. **Заседания соответствующих комиссий проводятся в присутствии** гражданского служащего, **работника организации, подведомственной Роспотребнадзору**, в **отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов**, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, в территориальном органе Роспотребнадзора. **При наличии письменной просьбы** гражданского служащего, **работника организации, подведомственной Роспотребнадзору**, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, в территориальном органе Роспотребнадзора, **о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутстви**е. **В случае неявки на заседание комиссии** гражданского служащего (его представителя), **работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы** гражданского служащего, **работника организации**, подведомственной Роспотребнадзору, **о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки** гражданского служащего, **работника организации**, подведомственной Роспотребнадзору, **без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие** гражданского служащего, **работника организации, подведомственной Роспобнадзору**. ………...

3.7. **На заседании комиссий заслушиваются пояснения** гражданского служащего, **работника организации, подведомственной Роспотребнадзору**, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, в территориальном органе Роспотребнадзора (**с их согласия**), **и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.**

3.8. Члены комиссий и лица, участвовавшие в их заседаниях, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссий.

**IV. Решения, принимаемые комиссиями, и порядок их оформления**

4.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте 3.3.1.1](#sub_103311) (*дача согласия на* замещение должн., гражд.-прав.договора) , настоящего Положения, комиссии принимают одно из следующих решений:

4.1.1. Установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. N 1065, являются достоверными и полными;

4.1.2. Установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. N 1065, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссии рекомендуют руководителю Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), …….. применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

4.2. **По итогам рассмотрения вопроса, указанного в** [**подпункте 3.3.1.2**](#sub_103312) **настоящего Положения, комиссии принимают одно из следующих решений:**

**4.2.1. Установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;**

**4.2.2. Установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.** В этом случае комиссии рекомендуют руководителю Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителю территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) **указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению** и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

4.3. **По итогам рассмотрения вопроса, указанного в** [**подпункте 3.3.2.1**](#sub_103321) (*Сведения о доходах, расходах…*) настоящего Положения, комиссии принимают одно из следующих решений:

4.3.1. **Установить, что сведения, представленные работником организации, подведомственной Роспотребнадзору**, в соответствии с пунктом 1 Правил, подпунктом 1.1 Положения о **проверке, являются достоверными и полными;**

**4.3.2. Установить, что сведения, представленные работником организации,** подведомственной Роспотребнадзору, в соответствии с пунктом 1 Правил, подпунктом 1.1 Положения о проверке, **являются недостоверными и (или) неполными**. **В этом случае Комиссия центрального аппарата Роспотребнадзора рекомендует руководителю Роспотребнадзора применить к работнику организации, подведомственной Роспотребнадзору, конкретную меру ответственности.**

4.4. **По итогам рассмотрения вопроса, указанного в** [**подпункте 3.3.2.2**](#sub_103322) *(требования к служебному поведению*) настоящего Положения, комиссии принимают одно из следующих решений:

4.4.1. **Установить, что работник организации, подведомственной Роспотребнадзору**, соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

4.4.2. **Установить, что работник организации, подведомственной Роспотребнадзору, не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов**. **В этом случае Комиссия центрального аппарата** Роспотребнадзора рекомендует руководителю Роспотребнадзора указать работнику организации, подведомственной Роспотребнадзору, на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов **либо применить к работнику организации, подведомственной Роспотребнадзору, конкретную меру ответственности.**

4.5. …….

4.5.1. ……

4.5.2. ……..

4.6. **По итогам рассмотрения вопроса, указанного в** [**подпункте 3.3.3.2**](#sub_103332) *(невозможность по объективным причинам представить сведения о доходах…*)настоящего Положения, **комиссии принимают одно из следующих решений:**

4.6.1. **Признать, что причина непредставления** гражданским служащим, **работником организации, подведомственной Роспотребнадзору, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;**

4.6.2. **Признать, что причина непредставления** гражданским служащим, **работником организации, подведомственной Роспотребнадзора, сведений о доходах, об имуществе** и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей **не является уважительной**. **В этом случае комиссии рекомендуют** гражданскому служащему, **работнику организации**, подведомственной Роспотребнадзору, **принять меры по представлению указанных сведений;**

4.6.3. **Признать, что причина непредставления** гражданским служащим, **работником организации, подведомственной Роспотребнадзору, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений**. В этом случае **комиссии рекомендуют руководителю Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителю территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) **применить к** гражданскому служащему, **работнику организации**, подведомственной Роспотребнадзору, **конкретную меру ответственности.**

4.7. **По итогам рассмотрения вопроса, указанного в** [**подпункте 3.3.5**](#sub_10335) *(предоставление недостоверных, неполных данных…*)) Положения, **комиссия принимает одно из следующих** **решений:**

4.7.1. **Признать, что сведения, представленные** гражданским служащим, **работником организации,** подведомственной Роспотребнадзору, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", **являются достоверными и полными**;

4.7.2. **Признать, что сведения, представленные** гражданским служащим, работником организации, подведомственной Роспотребнадзору, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссии рекомендуют руководителю Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителям территориального органа Роспотребнадзора (для комиссий территориальных органов Роспотребнадзора) **применить** **к** гражданскому служащему, работнику организации, подведомственной Роспотребнадзору, **конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией. (!!!!)**

4.8. **По итогам рассмотрения вопроса, указанного в** [**подпункте 3.3.3.3**](#sub_103333) настоящего Положения, комиссии принимают одно из следующих решений:

4.8.1. **Признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований** Федерального закона "**О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными**;

4.8.2. **Признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований** Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", **не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителю территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) **применить к** гражданскому служащему, **работнику организации, подведомственной Роспотребнадзору, конкретную меру ответственности.**

4.9. **По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных** [**подпунктами 3.3.1-3.3.3.**](#sub_10331) **и** [**3.3.5-….**](#sub_10335) **настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссии могут принять иное**, чем предусмотрено [пунктами 4.1-4.8](#sub_1041) и [4.10](#sub_10410) настоящего Положения, **решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссий**.

4.10. ……

4.10.1. ……

4.10.2. …….

4.11. **По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного** [**подпунктом 3.3.4**](#sub_10334) *(требования к служебному поведению*) настоящего Положения, **комиссии принимают соответствующее решение.**

4.12**. Для исполнения решений комиссий могут быть подготовлены проекты решений или поручений руководителя Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителя территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора), **которые в установленном порядке представляются на рассмотрение руководителю Роспотребнадзора** или руководителю территориального органа Роспотребнадзора соответственно.

4.13. **Решения комиссий по вопросам, указанным в** [**пункте 3.3**](#sub_1033) (*о проверке достоверности и полноты сведений…, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов…, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах…, запрет открывать и иметь счета.. в иностранных банках…),* настоящего Положения, **принимаются тайным голосованием** (если соответствующая комиссия не примет иное решение) **простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссий**.

4.14. **Решения комиссий оформляются протоколами**, которые подписывают члены комиссий, принимавшие участие в их заседании. Решения комиссий, за исключением решений, принимаемых по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте 3.3.3.1](#sub_103331) настоящего Положения, **для руководителя Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), для руководителя территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) **носят рекомендательный характер. ……..**

4.15. В **протоколе** заседания комиссий **указываются:**

**4.15.1.** Дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

**4.15.2**. Формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности гражданского служащего, работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

4.15.3. **Предъявляемые к** гражданскому служащему, **работнику организации, подведомственной Роспотребнадзору, претензии, материалы, на которых они основываются;**

4.15.4. **Содержание пояснений** гражданского служащего, **работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, и других лиц по существу предъявляемых претензий**;

4.15.5. **Фамилии, имена, отчества** (при наличии) **выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;**

4.15.6. **Источник информации**, содержащий основания для проведения заседания комиссии, **дата поступления информации соответственно в Роспотребнадзор**, в территориальный орган Роспотребнадзора;

4.15.7. **Другие сведения;**

4.15.8. **Результаты голосования;**

4.15.9. **Решение и обоснование его принятия.**

4.16. **Члены комиссий, несогласные с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение,** которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и **с которым должен быть ознакомлен** гражданский служащий, **работник организации, подведомственной Роспотребнадзору.**

4.17. **Копии протоколов заседания комиссий в трехдневный срок со дня заседания направляются руководителю Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителю территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора), **полностью или в виде выписок из него** - гражданскому служащему, работнику организации, подведомственной Роспотребнадзору, а также по решению комиссий - **иным заинтересованным лицам.**

4.18. **Руководитель Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководитель территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) **обязаны рассмотреть протоколы заседания** **комиссий и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в них рекомендации** **при принятии решений о применении к** гражданским служащим, **работником организаций, подведомственных Роспотребнадзору, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации,** а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. **О рассмотрении рекомендаций комиссий и принятых решениях руководитель Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководитель территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) **в письменной форме уведомляет соответствующую комиссию в месячный срок со дня поступления** **к ним протокола заседания комиссии. Решения руководителя Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителя территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) **оглашаются на ближайшем заседании комиссии и принимаются к сведению без обсуждения.**

4.19. **В случае установления комиссиями признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии)** гражданского служащего, **работника организации, подведомственной Роспотребнадзору, информация об этом представляется руководителю Роспотребнадзора** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителю территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) **для решения вопроса о применении к** гражданскому служащему, **работнику организации**, подведомственной Роспотребнадзору, **мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.**

4.20. **В случае установления комиссиями факта совершения** гражданским служащим, **работником организации**, подведомственной Роспотребнадзору, **действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатели комиссий обязаны передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в трехдневный срок, а при необходимости - немедленно.**

4.21. **Копии протокола заседания комиссии или выписки из него приобщаются к личному делу гражданского служащего**, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

4.22. …….

4.23. **Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссий, а также информирование членов комиссий о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссий с материалами, представляемыми для обсуждения на заседания комиссий, осуществляются отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления кадров последипломного образования и гигиенического воспитания населения** (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора) или должностными лицами кадровой службы территориального органа Роспотребнадзора, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора).