

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
«РОСТОВСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ МИКРОБИОЛОГИИ И ПАРАЗИТОЛОГИИ»**

ПРИКАЗ

от 30 апреля 2021 г.

№ 32-осн

Об утверждении Плана
противодействия коррупции в
ФБУН РостовНИИ микробиологии
и паразитологии Роспотребнадзора
на 2021 - 2023 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 26.03.2021 № 120 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Роспотребнадзоре на 2021-2023 годы»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый «План противодействия коррупции в ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора на 2021 - 2023 годы» (далее – План).
2. Отделу кадров после утверждения изменений в «План противодействия коррупции в Роспотребнадзоре на 2021-2023 годы» в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции внести изменения в План.
3. Секретарю руководителя ознакомить с настоящим приказом ответственных исполнителей и должностных лиц института по списку (прилагается).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Твердохлебова

**План противодействия коррупции
в Федеральном бюджетном учреждении науки «Ростовский научно-исследовательский институт
микробиологии и паразитологии»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
на 2021 – 2023 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственность за их нарушение			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии центрального аппарата по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия)	<p align="center">Директор института</p> <p>Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p> <p align="center">Юрисконсульт</p>	<p>На систематической основе при поступлении информации, содержащей основания для проведения заседания комиссий</p>	<p>Обеспечение соблюдения руководителями и работниками института (далее соответственно – работники) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к должностному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, трудовым законодательством и законодательством о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.2.	<p>Осуществление анализа исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции работниками института по реализации указанными лицами обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p>	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт</p>	<p>На постоянной основе</p>	<p>Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений</p> <p>Выявление случаев допущения нарушений требований законодательства, устанавливающих ограничения, запреты, обязательства, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и изданными в их реализацию нормативными правовыми актами</p> <p>Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации</p> <p>Применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>
1.3.	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях</p>	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Главный бухгалтер Юрисконсульт</p>	<p>На систематической основе при наличии оснований</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности</p>			
1.4.	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений</p>	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p>	<p>Ежегодно, до 30 апреля</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей</p>
1.5.	<p>Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах Роспотребнадзора, размещение указанных сведений на официальных сайтах Роспотребнадзора</p>	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Роспотребнадзоре, его подведомственных организациях</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.6.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками	<p>Директор института</p> <p>Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p>	<p>Ежегодно, до 30 мая</p> <p>до 1 октября</p>	<p>Недопущение случаев нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками. Своевременное принятие мер по фактам нарушений ограничений, запретов, ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции</p> <p>Ознакомление работников с информационными письмами Роспотребнадзора, Роструда, других федеральных и надзорных органов по порядку представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>
1.7.	Мониторинг исполнения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	<p>Директор института</p> <p>Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>Юрисконсульт</p>	<p>Ежегодно, до 25 декабря</p>	<p>Недопущение случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка</p> <p>Формирование негативного отношения к дарению подарков</p> <p>Подготовка информационно-методических писем и/или доведения до сведения работников информационно-методических писем, поступивших из Роспотребнадзора, Роструда, других федеральных и надзорных органов.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.8.	Организация работы по рассмотрению уведомлений директора института о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Директор института	На систематической основе при наличии оснований	Своевременное рассмотрение уведомлений, принятие соответствующих решений Формирование нетерпимого отношения работников к совершению коррупционных правонарушений
1.9.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт	На систематической основе	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений Сокращение случаев допущения нарушений требований законодательства, устанавливающих ограничения, запреты, обязательства, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и изданными в их реализацию нормативными правовыми актами

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.10.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся анкетных данных работников ¹ , в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты)	На систематической основе	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.11.	Осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт	На систематической основе в связи с изменениями законодательства	Правовое просвещение работников ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора Организация мероприятий по профессиональному развитию по вопросам профилактики коррупционных и иных нарушений Ознакомление с информационно-методическими письмами, поступивших из Роспотребнадзора, Роструда, других федеральных и надзорных органов. Ознакомление работников Роспотребнадзора с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

¹ Работники, замещающие должности включенные в Перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Роспотребнадзора от 02.12.2019 № 948 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 09.01.2020, регистрационный № 57085)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.12.	<p>Организация доведения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства</p>	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт</p>	<p>На систематической основе с учетом изменения законодательства</p>	<p>Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении служебных обязанностей</p> <p>Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации при исполнении служебных обязанностей</p> <p>Ознакомление с информационно-методическими письмами, поступивших из Роспотребнадзора, Роструда, других федеральных и надзорных органов.</p> <p>Ознакомление гражданских служащих и работников с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>
1.13.	<p>Обеспечение прохождения повышения квалификации должностными лицами, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p>	<p>В рамках исполнения государственного заказа на дополнительное профессиональное образование На систематической основе</p>	<p>Повышение эффективности деятельности комиссий</p> <p>Повышение эффективности деятельности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Организация мероприятий по профессиональному развитию лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, членов комиссий</p>
1.14.	<p>Организация ежегодного повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным</p>	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Повышение уровня квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p> <p>Повышение эффективности деятельности работников, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.15.	<p>программам в области противодействия коррупции</p> <p>Организация обучения работников, впервые принятых на работу в институт для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Директор института</p> <p>Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p> <p>Работники отдела закупок</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Обеспечение соблюдения работниками ограниченных, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения работников</p>
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Роспотребнадзора, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	<p>Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении: нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких</p>	<p>Директор института</p> <p>Заместители директора</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>Юрисконсульт</p>	<p>На систематической основе</p> <p>20 января 2021</p> <p>1 июля 2021</p> <p>20 января 2022</p> <p>1 июля 2022</p> <p>20 января 2023</p> <p>1 июля 2023</p>	<p>Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение</p> <p>Недопущение закрепления на нормативном уровне возможностей для коррупционных проявлений</p> <p>Мониторинг правоприменения 1 раз в полугодие</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	факторов			
2.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	<p>Директор института</p> <p>Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p> <p>Юрисконсульт</p>	<p>На систематической основе при наличии оснований</p>	<p>Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений</p> <p>Мониторинг фактов совершения уголовно-наказуемых деяний, связанных с профессиональной деятельностью работников Роспотребнадзора</p> <p>Мониторинг результатов проверок органами прокуратуры деятельности ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора в части реализации антикоррупционного законодательства</p>
2.3.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	<p>Директор института</p> <p>Работники отдела документационного обеспечения (Начальник, специалисты)</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций</p>
2.4	Использование компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК»	<p>Директор института</p> <p>Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими, работниками</p>
2.5.	Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и	<p>Директор института</p> <p>Заместители директора</p> <p>Главный бухгалтер</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Недопущение проявления коррупционных действий при размещении государственных заказов</p> <p>Целевое использование и экономия бюджетных средств</p> <p>Обеспечение соответствия показателей итогов выполнения государственных контрактов первоначально заложенным в</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>прозрачности осуществления таких закупок. Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков</p>	<p>Работники отдела закупок (начальник, специалисты) Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт</p>		<p>них параметрам и утвержденным показателям федерального бюджета</p> <p>Расширение практики проведения открытых аукционов в электронной форме</p>
2.6.	<p>Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита</p>	<p>Директор института Заместители директора Главный бухгалтер</p>	<p>На систематической основе в соответствии с отдельным Планом</p>	<p>Соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета</p> <p>Подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств</p>
2.7	<p>Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий</p>	<p>Директор института Юрисконсульт</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p> <p>Ознакомление с информационно-методическими письмами, поступивших из Роспотребнадзора, Роструда, других федеральных и надзорных органов.</p> <p><i>Внесение изменений в нормативные правовые акты</i></p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.8.	<p>(бездействия) руководства ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора, и должностных лиц института</p> <p>Организация и осуществление работы по минимизации коррупционных рисков и предпосылок возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок</p>	<p>Директор института</p> <p>Заместители директора</p> <p>Главный бухгалтер</p>	<p>I-II квартал 2021 года</p> <p>На систематической основе в соответствии с отдельным Планом</p>	<p>Устранение рисков коррупционных проявлений при осуществлении закупок.</p> <p>Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок.</p> <p>Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок.</p> <p>Изучение приказов Роспотребнадзора, информационно-методических писем.</p> <p>Ознакомление работников с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p>
3.	Взаимодействие Роспотребнадзора с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Роспотребнадзора			
3.1.	<p>Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов</p>	<p>Директор института</p> <p>Отдел документационного обеспечения (начальник, специалисты)</p> <p>Отдел научно-технической деятельности (начальник, специалисты)</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Повышение эффективности антикоррупционной деятельности</p> <p>Мониторинг выполнения мероприятий (ежеквартально)</p> <p>проводимой антикоррупционных</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.2.	<p>гражданского общества</p> <p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора</p> <p>требований к поведению работников ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии</p> <p>посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений с использованием официального сайта ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора 	<p>Директор института</p> <p>Отдел документационного обеспечения (начальник, специалисты)</p> <p>Отдел научно-технической деятельности (начальник, специалисты)</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Повышение эффективности информационной открытости ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора</p> <p>Оперативное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях в деятельности работников ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора</p> <p>Функционирование «горячей линии» в ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора</p> <p>Повышение эффективности профилактической работы по противодействию коррупции, обеспечение соблюдения работниками запретов, ограничений, обязанностей и требований к служебному поведению</p> <p>Формирование нетерпимости к коррупционному поведению</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.3.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	<p>Директор института</p> <p>Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p> <p>Юрисконсульт</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях работников ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора</p> <p>Изучение приказов Роспотребнадзора, информационно-методических писем</p>
3.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	<p>Директор института</p> <p>Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p> <p>Юрисконсульт</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Участие по приглашению в заседаниях Общественного совета, консультативных и экспертных советов при Роспотребнадзоре</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.5.	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора, и придании гласности фактов коррупции в ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора</p>	<p>Директор института Заместители директора Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Повышение эффективности информационной открытости ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора</p>
3.6.	<p>Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Роспотребнадзоре и организация проверки таких фактов</p>	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт Отдел научно-технической деятельности (заведующий, специалисты) Заведующий библиотекой</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности гражданских служащих и работников ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности Роспотребнадзора			
4.1.	Оптимизация предоставления государственных услуг	Директор института Заместители директора Главный бухгалтер	На систематической основе	Недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при оказании государственных услуг Реализация административных регламентов Роспотребнадзора Актуализация нормативных правовых актов Роспотребнадзора
4.2.	Обеспечение своевременного учета федерального имущества, включая земельные участки ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора	Директор института Заместители директора Главный бухгалтер Юрисконсульт	На систематической основе	Эффективное использование федерального имущества Своевременная государственная регистрация федерального имущества Своевременное и полное представление сведений по учету федерального имущества, находящегося на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения