

**Федеральное бюджетное учреждение науки  
«Ростовский научно-исследовательский институт  
микробиологии и паразитологии»  
(ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии)**

**Приказ**

«29» июня 2022 г.

№ 68 - осн

гор. Ростов-на-Дону

Об утверждении Плана  
противодействия коррупции в  
ФБУН РостовНИИ микробиологии  
и паразитологии Роспотребнадзора  
на 2021 - 2024 годы

Руководствуясь Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16.06.2022 № 331 «О Плане противодействия коррупции в Роспотребнадзоре на 2021-2024 годы»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора на 2021 - 2024 годы (далее – План), разработанный в соответствии с Планом противодействия коррупции в Роспотребнадзоре на 2021-2024 годы.

2. Обеспечить неукоснительное выполнение Плана противодействия коррупции на 2021 -2024 годы в учреждении.

3. Сотрудникам отдела кадров ознакомить с настоящим приказом ответственных исполнителей и должностных лиц института.

4. Признать утратившим силу приказ по институту от «09» ноября 2021 г. № 75-осн «Об утверждении Плана противодействия коррупции в ФБУН РостовНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора на 2021 - 2024 годы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Твердохлебова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом ФБУН РостгвНИИ микробиологии  
и паразитологии Роспотребнадзора  
от «29» июня 2022 г. № 68 -осн

**План противодействия коррупции в ФБУН РостгвНИИ микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора  
на 2021 – 2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	<b>Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</b>			
1.1.	Анализ практики применения ограничений, касающихся получения подарков отдельными категориями лиц и установленных в целях противодействия коррупции (подпункт «г» пункта 1 Национального плана <sup>1</sup> )	Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт	сентябрь 2022 г.	Формирование предложений по совершенствованию ограничений, касающихся получения подарков Представление информации по исполнению подпункта «г» пункта 1 Национального плана по проведению анализа практики применения ограничений, касающихся получения подарков в институте, предложений по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений при необходимости (по запросу Минтруда России)
1.2.	Ежегодный анализ практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции, в том числе анализ практики использования различных каналов связи получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут	Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт	декабрь 2021 г. декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Выявление и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности работников института Представление информации по исполнению подпункта «е» пункта 1, пункта 40 Национального плана по проведению анализа работы по рассмотрению обращений граждан и организаций по фактам коррупции, в том числе анализ практики использования различных каналов связи получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная) института, предложений по совершенствованию правовой регламентации таких

<sup>1</sup> Национальный план противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утверждённый Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 (далее – Национальный план)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	конфиденциально, не опасаясь преследования сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практика рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования			ограничений при необходимости (по запросу Минтруда России).
1.3.	Анализ соблюдения запретов на занятие предпринимательской деятельностью и участие в управлении некоммерческой организацией, установленных в целях противодействия коррупции (пункт 6 Национального плана)	Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт	июнь 2023 г.	Обеспечение соблюдения установленных запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов. Представление информации по исполнению пункта 6 Национального плана по проведению анализа соблюдения запретов на занятие предпринимательской деятельностью и участие в управлении некоммерческой организацией, установленных в целях противодействия коррупции (по запросу Минтруда России).
1.4	Анализ практики привлечения к ответственности работников за несоблюдение антикоррупционных стандартов (подпункт «б» пункта 15 Национального плана)	Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты) Юрисконсульт	март 2022 г.	Незамедлительное уведомление Роспотребнадзора институтом о фактах начала и окончания проверки органами прокуратуры исполнения законодательства в области противодействия коррупции, трудового законодательства, а также направление информации о результатах проведенной работы по устранению выявленных нарушений и принятых мерах с приложением необходимых документов. Незамедлительное уведомление Роспотребнадзора институтом о фактах возбуждения уголовных дел в отношении работников, административных дел в отношении директора института с последующим информированием о результатах их рассмотрения. Ведение реестров проверок прокуратуры, уголовных и административных дел.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				<p>Представление информации по исполнению подпункта «б» пункта 15 Национального плана по проведению анализа практики привлечения к ответственности работников за несоблюдение антикоррупционных стандартов (по запросу Минтруда России).</p>
1.5.	<p>Анализ правоприменительной практики, связанной с реализацией Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (подпункт «в» пункта 15 Национального плана)</p>	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты)  Юрисконсульт</p>	<p>июль 2022 г.</p>	<p>Осуществление контроля за соответствием расходов работников, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их доходам.</p> <p>Представление информации по исполнению подпункта «в» пункта 15 Национального плана по проведению анализа практики привлечения к ответственности работников за несоблюдение антикоррупционных стандартов, предложений для включения в методические рекомендации, определяющие порядок осуществления контроля (по запросу Минтруда России).</p>
1.6.	<p>Обеспечить участие работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции: в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с наблюдением антикоррупционных стандартов;</p>	<p>Директор института  Работники отдела кадров (начальник, специалисты)  Юрисконсульт</p>	<p>январь 2022 г. январь 2023 г. октябрь 2023 г.</p>	<p>Организация обучения работников по антикоррупционной тематике:</p> <p>в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; работников, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с наблюдением антикоррупционных стандартов;</p> <p>работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.</p> <p>Представление информации по исполнению пункта 39 Национального плана по реализации мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции в институте (по запросу Минтруда России).</p>
	<p>в должностные обязанности которых входит участие в</p>			

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (пункт 39 Национального плана)</p>			
<b>2.</b>	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФБУН Ростсельхозини микробиологии и паразитологии Роспотребнадзора, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
2.1.	<p>Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупочной деятельности, работа по минимизации коррупционных рисков и предпосылок возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок</p>	<p>Директор института  Юрисконсульт</p>	<p>В течение 2022-2024 г.г.  На постоянной основе</p>	<p>Мониторинг и обобщение фактов привлечения работников института к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений, а также проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений.  Проведение анализа (на постоянной основе) о наличии (отсутствии) конфликта интересов между участником закупки и членами Единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд до момента процедуры рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок (по специально разработанной форме).</p>
2.2.	<p>Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием работников института в реализации национальных и федеральных проектов (программ)</p>	<p>Директор института  Юрисконсульт</p>	<p>В течение 2022-2024 г.г.  На постоянной основе</p>	<p>Мониторинг и обобщение фактов привлечения работников института к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ) (в сфере регулирования Роспотребнадзора), с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений, а также проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.3.	<p>Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками института.</p> <p>Обеспечение контроля за своевременностью предоставления указанных сведений</p>	<p>Директор института</p> <p>Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p> <p>Юриисконсульт</p>	<p>В течение 2022-2024 г.г.</p> <p>Ежегодно, до 30 апреля</p> <p>Ежегодно, до 1 сентября</p>	<p>Контроль за своевременным исполнением работниками института обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей.</p> <p>Осуществление контроля за соблюдением запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в рамках приема сведений.</p> <p>Проведение проверок полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также проверок соблюдения работниками института требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, контроля за расходами работников института.</p> <p>Обеспечение межведомственного взаимодействия и обмена сведениями с надзорными и правоохранительными органами в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников института их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц.</p>
2.4.	<p>Анализ сведений, содержащихся в анкетах работников института, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Директор института</p> <p>Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p> <p>Юриисконсульт</p>	<p>На систематической основе</p> <p>январь – февраль 2022 г.</p> <p>декабрь 2022 г. – январь 2023 г.</p> <p>декабрь 2023 г. – январь 2024 г.</p> <p>декабрь 2024 г.</p>	<p>Ежегодная актуализация сведений, содержащихся в анкетах данных работников института, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.</p> <p>Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.</p> <p>Выявление фактов несоблюдения работниками института ограничений, запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>Своевременное принятие мер по привлечению к ответственности лиц, допустивших выявленные нарушения установленных требований.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.	<b>Повышение эффективности мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов</b>			
3.1.	<p>Проведение консультаций для работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по вопросам обеспечения соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечения исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</li> <li>- о порядке предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки;</li> <li>- о порядке предоставления сведений о расходах</li> </ul>	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты)  Юриисконсульт</p>	<p>В течение 2022-2024 г.г.</p>	<p>Ознакомление работников с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (в том числе под роспись).</p> <p>Проведение инструктажей (вводных тренингов) работников, впервые поступивших на работу (под роспись), бесед (консультаций).</p> <p>Размещение на стендах материалов, отражающих актуальные вопросы профилактики коррупции.</p> <p>Проведение совещаний, семинаров, круглых столов и иных мероприятий с руководителями и иными должностными лицами по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>Разработка памяток, пособий и иных информационных материалов по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>Своевременная актуализация инструктажей (вводных тренингов) при приеме на работу, тестовых заданий.</p>
4.	<b>Обеспечение противодействия коррупции с учетом специфики деятельности деятельности Роспотребнадзора</b>			
4.1.	Перевод предоставления государственных услуг в электронном виде	Директор института	В течение 2022-2024 г.г. (ежемесячно)	Исключение личного взаимодействия с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг
4.2.	Проведение своевременного учета федерального имущества, включая земельные участки института	Директор института Юриисконсульт	В течение 2022-2024 г.г. (ежегодно, до 1 марта)	Эффективное использование федерального имущества. Своевременная государственная регистрация федерального имущества. Своевременное и полное представление сведений по учету федерального имущества, находящегося на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.3.	Осуществление внутреннего финансового аудита	<p>Директор института Заместители директора Главный бухгалтер</p>	<p>В течение 2021-2024 г.г.</p>	<p>Проведение аудиторских мероприятий в соответствии с федеральными стандартами внутреннего аудита, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.</p> <p>Своевременное принятие мер к должностным лицам по выявленным нарушениям при осуществлении ведомственного финансового контроля.</p> <p>Направление материалов финансовых проверок о выявленных правонарушениях в правоохранительные органы в соответствии с Указом Президента от 03.03.1998 № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики».</p>
4.4.	Обеспечить участие должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в подготовке предложений по отношению к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения работников института ведомственными или государственными наградами Российской Федерации	<p>Директор института Работники отдела кадров (начальник, специалисты)</p>	<p>В течение 2021-2024 г.г.</p>	<p>Участие на систематической основе должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в подготовке предложений по отношению к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения работников института ведомственными или государственными наградами Российской Федерации.</p> <p>Недопущение повышения по должности, награждения государственными, ведомственными и иными наградами работников, привлеченных к дисциплинарной ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов.</p>
4.5.	Проведение мониторинга и анализа мер по предупреждению коррупции, принятых в институте	<p>Директор института</p>	<p>декабрь 2022 г. – февраль 2023 г. декабрь 2023 г. – февраль 2024 г. декабрь 2024 г.</p>	<p>Проведение мониторинга и анализа мер по предупреждению коррупции.</p>