

## ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

- Название файлу дается по фамилии и инициалам участника (первого автора статьи) на русском языке;
- Текстовый редактор – Microsoft Word;
- Шрифт – Times New Roman, кегль 12;
- Межстрочный интервал – одинарный;
- Абзацный отступ – 1,25
- Поля – сверху и снизу по 2 см, слева и справа по 3 см;
- Рисунки не представляются в тексте, а прилагаются отдельными файлами в формате «jpg»;
- Объем материала для публикации не менее 3 и не более 10 страниц;
- Страницы не нумеруются. Не рекомендуется использовать кратные пробелы, переносы слов. Для текстовых выделений используется только курсив и/или полужирный шрифт. Не следует для этих целей использовать подчеркивания, разрядку, набор прописными буквами.
- Заголовок должен быть оформлен согласно образцу:

### ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАГОЛОВКОВ В РАЗЛИЧНЫХ УСЛОВИЯХ

*Иванов И.И.<sup>1</sup>, Иванова И.И.<sup>2</sup>*

*<sup>1</sup>ФБУН «Ростовский научно-исследовательский институт микробиологии и паразитологии» Роспотребнадзора*

*г. Ростов-на-Дону, Россия*

*<sup>2</sup>Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области*

*г. Ростов-на-Дону, Россия*

Аннотация. ; Ключевые слова:

Введение.

- 1 строка: название доклада (может быть в несколько строк) – шрифт Times New Roman, полужирный, кегль 12, выравнивание по центру, все буквы прописные;
- 2 строка: пустая;
- 3 строка: Фамилия И.О. авторов – шрифт Times New Roman, курсив, кегль 12, выравнивание по центру;
- 4 строка: пустая;
- 5 строка: полное название организации, название города, страны – шрифт Times New Roman, курсив, кегль 12, выравнивание по правому краю;
- следующая строка: пустая;

- Аннотация (не более 250 слов);
- ключевые слова (5-6 слов);
- следующая строка: пустая;
- текст статьи. Текст содержит разделы: введение, материалы и методы, результаты и обсуждение, заключение или выводы.

– в конце – список литературы, оформленный согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2008, источники следует располагать в порядке их упоминания и указывать на них ссылки в тексте в квадратных скобках. Нумерация сквозная. Источники литературы должны быть преимущественно не старше 5 лет.

- Допускается включение рисунков, схем, диаграмм (столбчатых, круговых, точечных), графиков, но, не более 1/4 страницы формата А4. Прилагаются к статье отдельными файлами в формате «jpg» с номером, соответствующим тексту. В тексте располагается только название и номер рисунка.

- Материал может содержать таблицы в количестве не более 2 шт. Каждой таблице дают название, которое помещают над ней без абзацного отступа с выравниванием по правому краю:

Таблица 1 Название таблицы
-------------------------------

- Дополнительным отдельным файлом (.pdf) присылается скан подписанного всеми авторами лицензионного договора о передаче права на публикацию (издательский лицензионный договор) (**приложение 3**).

- Материалы публикуются в редакции авторов. Материалы рецензируются, но не редактируются. Авторы несут ответственность за достоверность и качество представленных материалов.

Оргкомитет оставляет за собой право отклонять материалы,  
несоответствующие уровню научной публикации  
и вышеуказанным требованиям.